**B. VỀ Ấn phẩm Trưởng thành từ mái trường Lương Văn Tụy**

**I. Tên Ấn phẩm:**

**TRƯỞNG THÀNH TỪ MÁI TRƯỜNG LƯƠNG VĂN TỤY**

**II. Ý nghĩa của Ấn phẩm**

Thống kê, giới thiệu đầy đủ nhất có thể các tấm gương:

* Các thầy cô giáo có những cống hiến đóng góp lớn cho sự phát triển của nhà trường được ghi nhận.
* Các thày cô giáo từng công tác gắn bó với nhà trường sau đó chuyển công tác và trưởng thành, có nhiều cống hiến đóng góp cho quê hương, đất nước trên các lĩnh vực.
* Học sinh từng học tập tại trường đã trưởng thành có những thành tựu nổi bật trên tất cả các lĩnh vực đời sống xã hội: Chính trị, kinh tế, giáo dục, y tế, KHCN, An ninh quốc phòng, nông nghiệp – nông thôn;
* Gương giáo viên, cựu học sinh từng rời ghế nhà trường đi chiến đấu và hy sinh cho sự nghiệp thống nhất và bảo vệ Tổ quốc…

Ấn phẩm sẽ là điểm nhấn quan trọng trong các hoạt động Hội trường 60 năm, là minh chứng rõ ràng nhất sự tự hào của mỗi “người Lương Văn Tụy”.

**III. Nội dung**

**1. Lời mở đầu: Nêu bật được niềm tự hào của nhà trường qua các thế hệ học sinh rời trường Lương Văn Tụy đã có những thành công nổi bật trong công cuộc xây dựng, bảo vệ và phát triển quê hương đất nước.**

**2. Bài viết:**

**Các bài viết giới thiệu về cán bộ giáo viên nhà trường có nhiều cống hiến, thể hiện niềm tự hào, tri ân của cựu học sinh về nhà trường, về thày cô (có ảnh chân dung người được giới thiệu).**

**Các bài viết giới thiệu các cựu học sinh tiêu biểu nhất trên các lĩnh vực**

**Các bài viết giới thiệu của các khóa về tập thể khóa, hoạt động của khóa, những học sinh tiêu biểu của khóa (hoặc lớp).**

**Các bài viết về GV, cựu học các khóa sinh rời nhà trường đi chiến đấu.**

3. Lý lịch trích ngang giới thiệu tất cả cựu học sinh tiêu biểu (có ảnh chân dung) (Dự kiến có khoảng 500 người được giới thiệu) .

**IV. Nhiệm vụ Ban biên tập**

1. Xây dựng đề cương
2. Biên soạn lời mở đầu
3. Mời người viết giới thiệu về thày cô giáo có nhiều cống hiến: Xác định các thầy cô được giới thiệu, mời người viết.
4. Mời người viết giới thiệu về thày cô giáo chuyển công tác và trưởng thành, có nhiều cống hiến lớn trên các lĩnh vực khác
5. Mời viết bài giới thiệu về các khóa có hoạt động tiêu biểu, có nhiều học sinh tiêu biểu: Liên hệ và mời đại diện các khóa viết.
6. Mời người viết về GV, cựu HS rời nhà trường đi chiến đấu thống nhất đất nước, bảo vệ tổ quốc.
7. Tiếp nhận, biên tập lí lịch trích ngang của các cựu học sinh tiêu biểu gửi về.
8. Hoàn thiện, in ấn: Bản Điện tử để đầy đủ, bản in có thể lược bớt một số nội dung.

**V. Lịch trình thực hiện**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Công việc | Thời gian | Phụ trách |
| 1 | Xây dựng đề cương Ấn phẩm | Tháng 2/2019 | Ban Biên tập |
| 2 | Liên hệ, mời viết giới thiệu về các Thầy cô giáo nhà trường có nhiều cống hiến | Tháng 3/2019 | Ban Biên tập |
| 3 | Liên hệ mời viết về các cựu giáo viên chuyển công tác, có nhiều cống hiến lớn ở các lĩnh vực khác | Tháng 3/2019 | Ban Biên tập |
| 4 | Thông báo và mời viết bài giới thiệu cho các khóa, các lớp có nhiều hoạt động tiêu biểu, nhiều học sinh tiêu biểu | Từ tháng 3/2019  Đến tháng  8/2019 | Ban Biên tập phối hợp Ban LL Cựu HS |
| 5 | Thu thập thông tin, biên tập lí lịch trích ngang cựu học sinh tiêu biểu | Từ tháng 3/2019 đến 9/2019 | Phối hợp Ban LL Cựu HS |
| 6 | Thiết kế mẫu hình thức ấn phẩm, thu các bài viết đặt hang và  Duyệt nội dung ấn phẩm lần 1 | Tháng 6/2019 | Ban Biên tập và  Nhà in |
| 7 | Biên tập các bài viết, Biên tập lí lịch trích ngang, thiết kế Ấn phẩm, duyệt lần cuối | Từ tháng 6/2019  Đến tháng  9/2019 | Ban Biên tập  Nhà in |
| 8 | Xin phép xuất bản và in ấn | Tháng 10/2019 | Ban Biên tập |